



PROGRAMME DE FORMATION PILOTER PAR LE BUDGET

L'élaboration du budget est une étape clé dans la définition et la mise en œuvre des axes de développement de l'entreprise.

Le budget permet de planifier et contrôler les performances de l'entreprise. Le contrôle budgétaire consiste à comparer de manière permanente les résultats réels et les prévisions chiffrées figurant aux budgets pour rechercher la ou les causes d'écarts.

La formation "Budget : élaboration, contrôle et analyse" permet d'identifier et de maîtriser les étapes et les méthodes d'une procédure budgétaire. Les participants apprennent à construire, organiser et animer le processus budgétaire, optimiser et valider leur budget et enfin assurer le suivi du budget pour un meilleur pilotage de leurs activités.

PUBLIC CONCERNÉ

- Gérant(e), dirigeant(e), créateur(trice), entrepreneur(euse)
- Salariés, conjoint collaborateur, assistante direction, assistante comptable, comptable

PRÉ-REQUIS

- Connaissances de base de la gestion d'entreprise

OBJECTIFS OPÉRATIONNELS

A l'issue des différentes séquences et modules de formation, le stagiaire sera capable de :

- Expliquer le cadre budgétaire en lien avec le plan stratégique et la gestion des opérations
- Construire un budget en appliquant les grands principes et en respectant les différentes étapes
- Utiliser le contrôle budgétaire comme outil de pilotage de la performance

PROGRAMME DÉTAILLÉ

Expliquer le cadre budgétaire en lien avec le plan stratégique

Définir le contrôle de gestion et le budget
Déterminer le cadre budgétaire
Décrire les étapes de la budgétisation

Elaboration des budgets

Elaborer les budgets élémentaires
Etablir le budget de trésorerie et les états financiers prévisionnels

Piloter par le budget

Animer et organiser le reporting financier interne
Analyser les écarts par rapport au budget établi

ENOYA

200 Route du Béchaud – 73 190 Saint Baldoph - Siret 908 821 168 R.C.S. Chambéry
Organisme de formation enregistré sous le numéro de déclaration d'activité 84 73 02 46 473
auprès du préfet de la région Auvergne-Rhône-Alpes



DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- Formation en présentiel ou à distance via visioconférence
- Apports théoriques de concepts et échanges sur les pratiques des participants
- Méthode démonstrative et participative
- Echanges d'expériences, mises en situation et jeux de rôle
- Observation et feedback
- Supports pédagogiques papier

MODALITÉS D'ÉVALUATION DE LA FORMATION

- Évaluations formatives tout au long de la formation / exercices de validation des compétences
- Évaluation sommative à la fin de chaque thématique / quizz et mises en situation
- Questionnaire de satisfaction en fin de formation

MODALITES

- Durée : 3 journées de 7 heures
- Le contenu, la durée et le rythme de la formation peuvent être adaptés sur mesure en fonction de votre besoin
- Horaires : 8h30-12h et 13h30-17h
- Lieux : en inter ou en intra dans une entreprise accueillante
- Accessibilité
 - La formation peut être organisée dans une salle accessible aux personnes à mobilité réduite
 - Le contenu, la durée et le rythme de la formation peuvent être adaptés sur mesure en fonction de votre handicap. Nous consulter.
- Effectif : 1 à 6 personnes
- Date (s) : à définir

TARIF

- 1 200 € HT par jour, soit 3 600 € HT (T.V.A. applicable) pour les 3 journées
- Prise en charge OPCO possible

INTERVENANT

- V.BERTHET est consultante, formatrice et coach en rentabilité économique et efficacité des organisations. Après une expérience professionnelle de 30 ans en Direction Générale & Financière en milieu industriel, dans des contextes complexes, elle s'emploie aujourd'hui à accompagner des PME PMI en Rhône Alpes pour performer la rentabilité économique, prévenir et pallier aux risques financiers et adapter les organisations pour gagner en efficacité des processus.

CONTACT

- V.BERTHET au 06 67 21 34 76 ou valerie.berthet@enoya.fr